

Zahtjev za izdavanje digitalnog certifikata za organizacije

Zahtjev za izdavanje certifikata za organizacije popunjava se velikim štampanim slovima, od strane odgovornog lica organizacije i svih budućih imalaca certifikata za koje organizacija želi da certifikati budu izdati. Odgovorno lice organizacije ili od strane odgovornog lica ovlaštena osoba predaje ispunjen zahtjev, zajedno sa svojim identifikacionim dokumentom, Rješenjem o upisu organizacije u sudski registar, Potvrdom Zavoda za statistiku i Rješenjem o dodjeli jedinstvenog poreskog broja najbližoj kancelariji ili sjedištu izdavaca. Spisak registracionih kancelarija izdavaca nalazi se na adresi www.emonca.com. Zahtjev sadrži sve podatke o pravnom licu i imalcima certifikata, potrebne za izdavanje certifikata. Javno se mogu objaviti samo oni podaci koji su sadržani u samom certifikatu, a u skladu sa Politikom certifikacije e-mon CA za pravna lica. Politika je objavljena na web strani www.emonca.com. Svi ostali podaci, koji se ne nalaze u certifikatu i u skladu sa tim, nijesu javno objavljeni, bice osigurani kao povjerljivi i neće biti korišćeni ni u kakve druge nedozvoljene svrhe.

PODACI O ORGANIZACIJI (Popunjavanje odgovorno lice organizacije)

Naziv organizacije			
Kratko ime ¹			
Adresa sjedišta			
Poštanski broj i mjesto			
Maticni broj		Poreski broj	
Broj telefona		Broj faksa	

PODACI ZA PRIJEM POŠTE² (Popunjavanje odgovorno lice organizacije)

Adresa za prijem pošte	
Poštanski broj i mjesto	

PODACI O ODGOVORNOM LICU ORGANIZACIJE³ (Popunjavanje odgovorno lice organizacije)

Prezime			
Ime			
Broj licnog dokumenta ⁴		Važi do	
Potpis			

OVLAŠĆENJE ZA PREDAJU ZAHTEJVA⁵ (Popunjavanje odgovorno lice organizacije)

Prezime			
Ime			
Broj licnog dokumenta		Važi do	
Datum i mjesto		Potpis odgovor. lica	

¹ Ukoliko u rješenju o registraciji organizacije postoji kratko ime, takvo ime se dodeljuje organizaciji. Kratko ime ne smije biti neprimjereno, uvredljivo i ne smije pripadati drugoj organizaciji

² Popunite ukoliko ne želite da poštu dobijate na adresu sjedišta organizacije

³ Podaci o odgovornom licu organizacije na osnovu Rješenja o upisu organizacije u sudski registar.

⁴ Broj licne karte ili broj pasoša.

⁵ Podaci o licu ovlaštenom da preda zahtjev u registracionu kancelariju ukoliko odgovorno lice organizacije ne predaje zahtjev licno.

SPISAK BUDUCIH IMALACA CERTIFIKATA⁶ (Popunjava odgovorno lice organizacije)

Broj zahtjeva	Prezime	Ime
1		
2		
3		
4		
5		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Svojim potpisom garantujem da sam upoznat-a i da se slažem sa uslovima iz važeće Politike e-mon CA za pravna lica. Potpisom garantujem za identitet budućih imalaca, za koje želim da im se na osnovu ovog zahtjeva izdaju certifikati. Potpisom garantujem za istinitost podataka iz ovog zahtjeva i obavežujem se da ću obavijestiti o svakoj promjeni podataka koja bi uticala na važnost certifikata.

Potpisom dajem saglasnost za korišćenje i trajno skladištenje podataka iz ovog zahtjeva od strane izdavaca e-mon CA, u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu (Službeni list Crne Gore 66/03), za namjene elektronskog poslovanja u skladu sa važećom politikom izdavaca e-mon CA.

Datum i mjesto		Potpis odgovor. lica	
----------------	--	----------------------	--



PODACI O OVLAŠĆENOM LICU REGISTRACIONE KANCELARIJE (Popunjava ovlašćeno lice LRK)

Prezime			
Ime			
Datum i mjesto		Potpis	



⁶ Spisak budućih imalaca kojima će se na osnovu zahtjeva izdati certifikat. Podatke o imalcima popunjava odgovorno lice organizacije.

PODACI O IMAOCU CERTIFIKATA (Popunjava buduci imalac sertifikata)

Prezime			
Ime			
Datum rođenja		Mjesto rođenja	
Adresa prebivališta			
Poštanski broj i mjesto			
Adresa E-pošte			
JMBG		Poreski broj	
Broj licnog dokumenta ⁷		Važi do	
Uloga lica u organizaciji ⁸	<input type="checkbox"/> Zaposleni	<input type="checkbox"/> Odgovorno lice	
Podatke poslati ⁹	<input type="checkbox"/> Elektronskom poštom	<input type="checkbox"/> Poštom na poštansku adresu organizacije	
Tip digitalnog sertifikata ¹⁰	<input type="checkbox"/> Standardan SSCD (obavezna upotreba smart kartice) <input type="checkbox"/> Standardan SSCD+ (obavezna upotreba smart kartice, generisanje ključeva u CA)		
Rok važnosti sertifikata	<input type="checkbox"/> 1 godina	<input type="checkbox"/> 2 godine	<input type="checkbox"/> 3 godine
Lozinka za poništenje ¹¹		Telefonski broj	
Datum i mjesto		Potpis	

Svojim potpisom garantujem da sam upoznat-a i da se slažem sa uslovima iz važeće Politike e-mon CA za pravna lica. Potpisom garantujem za identitet budućih imalaca, za koje želim da im se na osnovu ovog zahtjeva izdaju sertifikati. Potpisom garantujem za istinitost podataka iz ovog zahtjeva i obavežujem se da ću obavijestiti o svakoj promjeni podataka koja bi uticala na važnost sertifikata.

Potpisom dajem saglasnost za korišćenje i trajno skladištenje podataka iz ovog zahtjeva od strane izdavaca e-mon CA, u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu (Službeni list Crne Gore 66/03), za namjene elektronskog poslovanja u skladu sa važećom politikom izdavaca e-mon CA.

Datum i mjesto		Potpis odgovor. lica	
----------------	--	----------------------	--



PODACI O OVLAŠĆENOM LICU REGISTRACIONE KANCELARIJE (Popunjava ovlašćeno lice LRK)

Prezime			
Ime			
Datum i mjesto		Potpis	



⁷ Broj licne karte ili broj pasoša.

⁸ Uloga buduceg imaoaca sertifikata u okviru organizacije. Odgovorna lica mogu svoju digitalnim potpisom ovlastiti druga lica za određene funkcije iz nadležnosti organizacije shodno pravima iz Rješenja o upisu u sudski registar.

⁹ Za preuzimanje sertifikata preko web-a neophodni su referentni broj i autorizacioni kod

¹⁰ Detaljni opis tipova sertifikata i uslova njihove upotrebe je sastavni dio Politike certifikacije e-mon CA za pravna lica

¹¹ Lozinka za poništenje sertifikata preko telefona. Arapske cifre i velika slova engleske abecede u dužini 6 do 12 karaktera.